

メールサービス 設定マニュアル

6/25(火)のメンテナンス実施以降、メール送信時にエラーが発生します。

6/25(火)以降に本マニュアルに記載されている

「メール設定の変更」と「補助設定追加のお願い」につきまして、ご対応いただけますようお願いいたします。

メールサービス (e-pise.com) メンテナンスに伴う

「メール設定の変更」 および 「補助設定追加のお願い」

□ご用意いただくもの

- ご利用開始通知書
※ 「ご利用開始通知書」は別途メンテナンス前に郵送させていただきます

□変更内容

①メール設定の変更

※設定の変更をしていない場合、メンテナンス後にメールの送信ができなくなります。

メンテナンス後のメール設定

POPサーバー : mail.e-pise.com

SMTPサーバー : mail.e-pise.com

送信ポート : 587

受信ポート : 110

認証アカウント : ご利用開始通知書記載のユーザーID

SMTP認証 : あり

②メールアドレスの補助設定追加

※補助設定をしていない場合には、メンテナンス後にメールを受け取れない事象が発生することもございますので、大変お手数ですが設定をお願い致します。

メールアドレスの補助設定

POPサーバー : 202.218.203.207

SMTPサーバー : 202.218.203.207

送信ポート : 25

受信ポート : 110

認証アカウント : ご利用開始通知書記載のユーザーID

SMTP認証 : なし

□目次

• Windowsの場合

- WindowsLiveメール2011/2012での設定方法 (3)
- Outlook2010での設定方法 (8)
- Windowsメールでの設定方法 (15)

• MacOSの場合

- Mail 2.0での設定方法 (21)

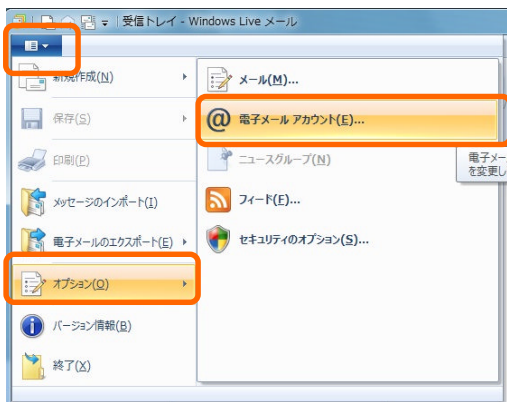
本マニュアルに記載の無いメールソフトにつきましては、大変お手数ですが、カスタマーサポートセンターまでお電話ください。お電話にて設定方法をご案内させていただきます。

カスタマーサポートセンター **03-5733-3277**

□Windows の場合

WindowsLive メール 2011/2012 での設定方法

〔1〕 メンテナンスに伴うメール設定変更方法



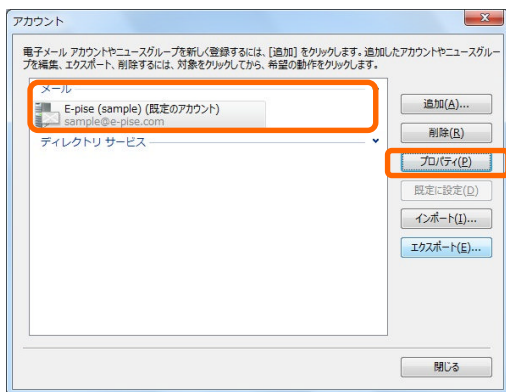
1)

WindowsLive メールを起動

画面左上の  をクリック

[オプション] をクリック

[電子メールアカウント(E)]をクリック



2)

元々設定されている e-pise.com のメールア

カウントを選択し、[プロパティ(P)]をクリッ

ク

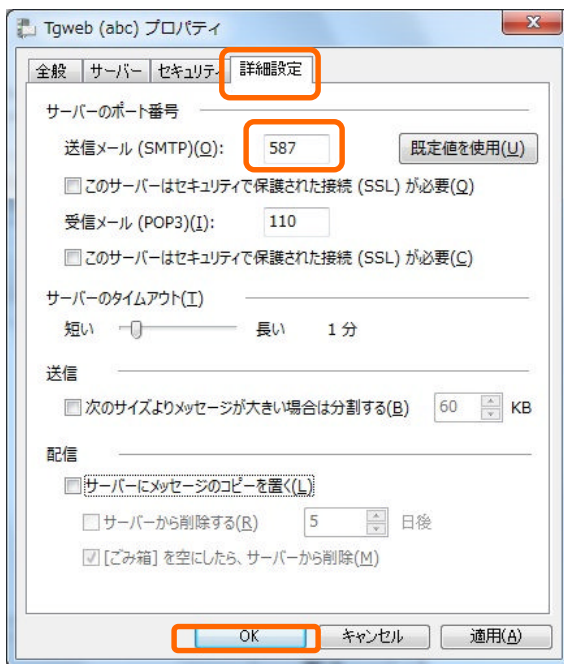


3)

「サーバー」のタブを選択します

受信メール(POP3)、送信メール(SMTP)を
mail.e-pise.com と書き換えます。

送信メールサーバーの
「このサーバーは認証が必要(M)」に
チェックを入れる



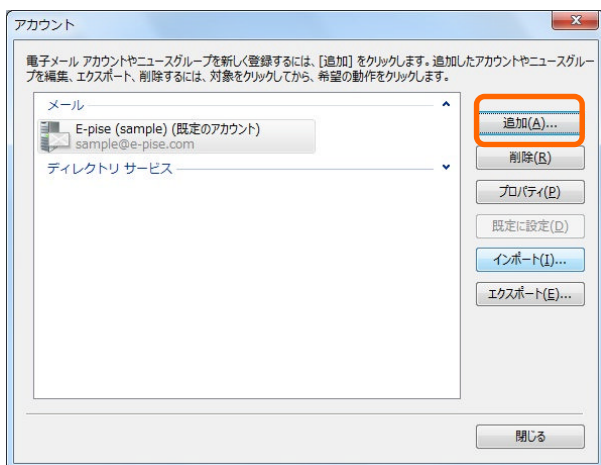
4)

「詳細設定」のタブを選択

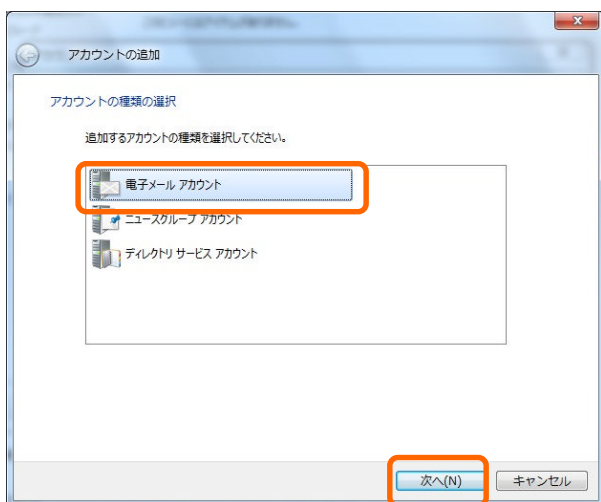
送信メール (SMTP) (O) : の番号を
25 から 587 に書き換えます

「OK」をクリックし設定は完了です。

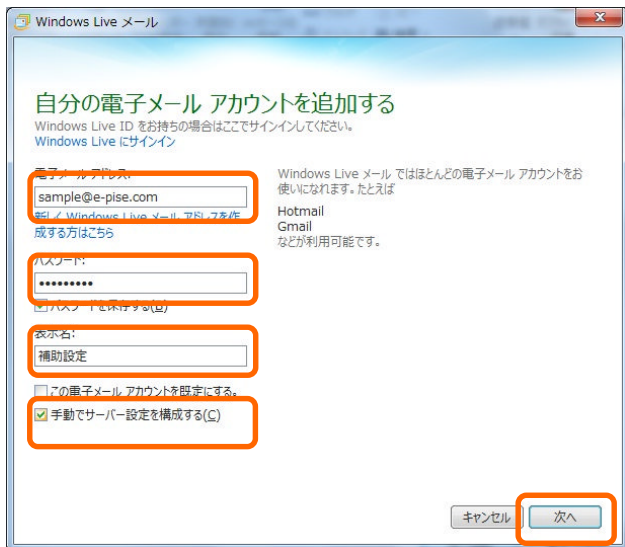
〔2〕 メールアドレス補助設定の追加



1)
アカウントの画面に戻り
[追加(A)]をクリック



2)
[電子メール アカウント]を選択し
[次へ(N)]をクリック



4)

「自分の電子メールアカウントを追加する」の画面にて

ご利用開始通知書をご準備の上、以下の項目を設定

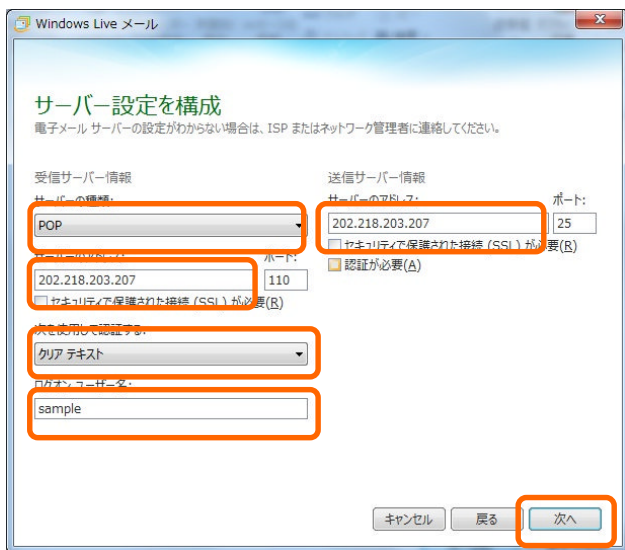
電子メールアドレス：メールアドレス

パスワード：メールパスワード

表示名：「補助設定」と入力

手動でサーバー設定を構成する(C)にチェックを入れる

「次へ」をクリック



5)

サーバー設定を構成の画面が開きます 以下の情報を設定

●受信メールサーバー情報

サーバーの種類：POP

サーバーのアドレス：202.218.203.207

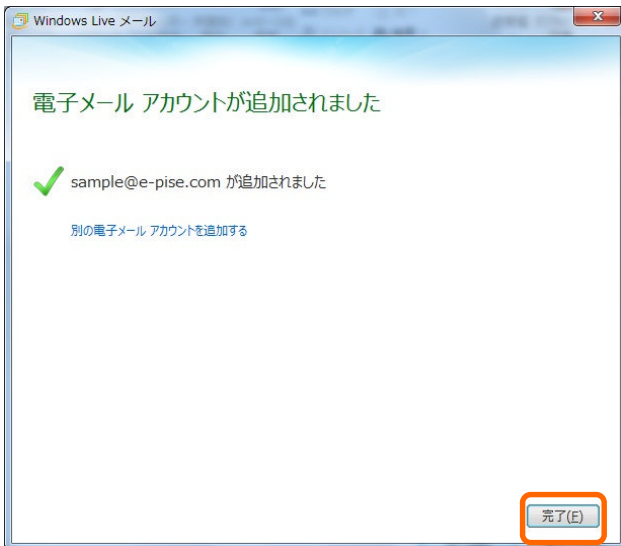
次を使用して認証する：クリアテキスト

ログオン ユーザー名：ご利用開始通知書記載のユーザーID

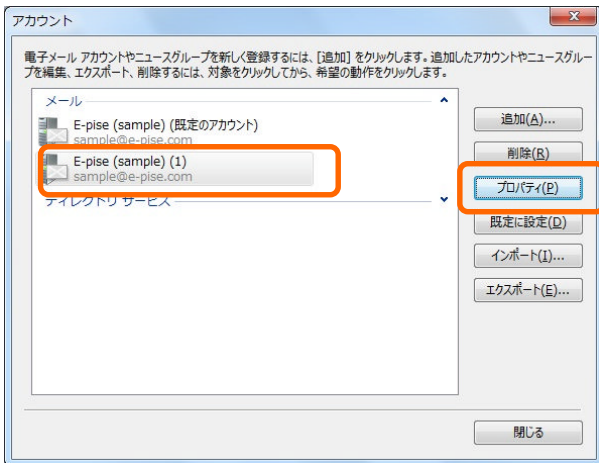
●送信サーバー情報

サーバーのアドレス：202.218.203.207

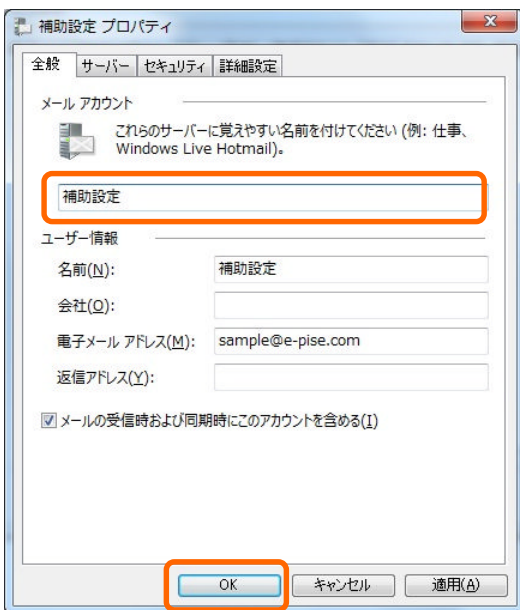
「次へ」をクリック



- 6)
電子メールアカウントが追加されました
画面にて「完了」をクリック



- 7)
追加されたメール設定を選択し
[プロパティ(P)]をクリックします



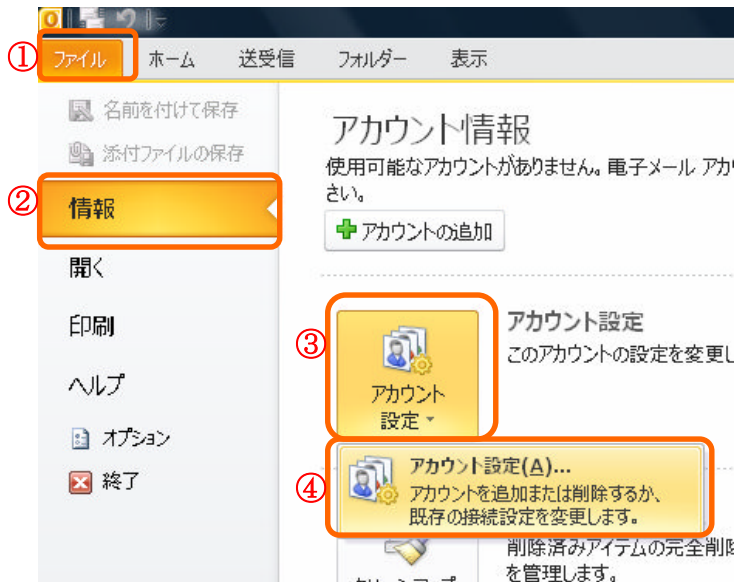
- 8)
メールアカウントの名前を
「補助設定」と書き換えます

「OK」をクリックし作業は終了です

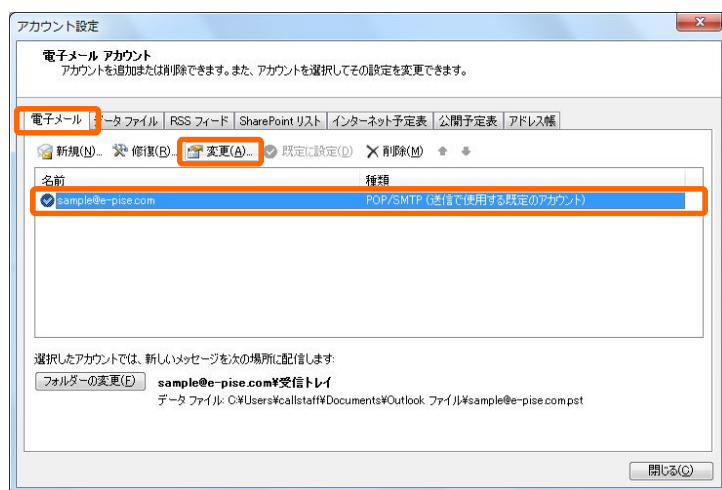
うまくいかない場合にはカスタマーサポ
ートセンター (03-5733-3277) までご連絡
ください。

Microsoft Outlook 2010 での設定方法

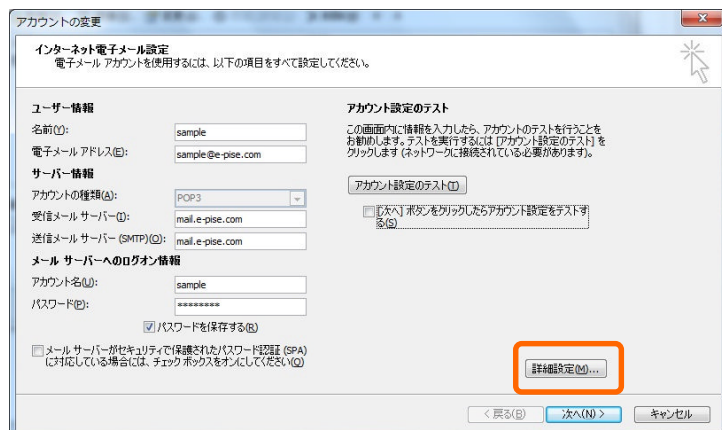
〔1〕 メンテナンスに伴うメール設定変更方法



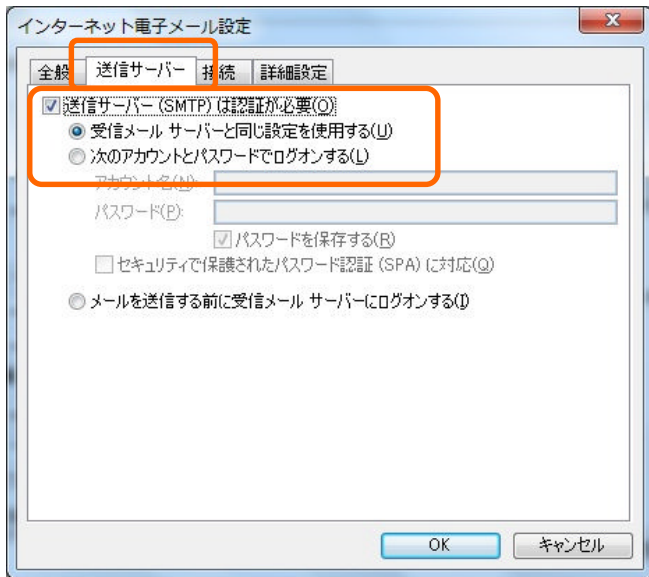
- 1) 画面左上の①[ファイル]をクリックし、画面左下の②[情報]を選択し、③[アカウント設定]をクリック。下方に表示される④[アカウント設定(A)]をクリック。



- 2) [電子メール]のタブを選択。元々設定されている e-pise.com のメールアカウントを選択。[変更(A)]をクリックします。



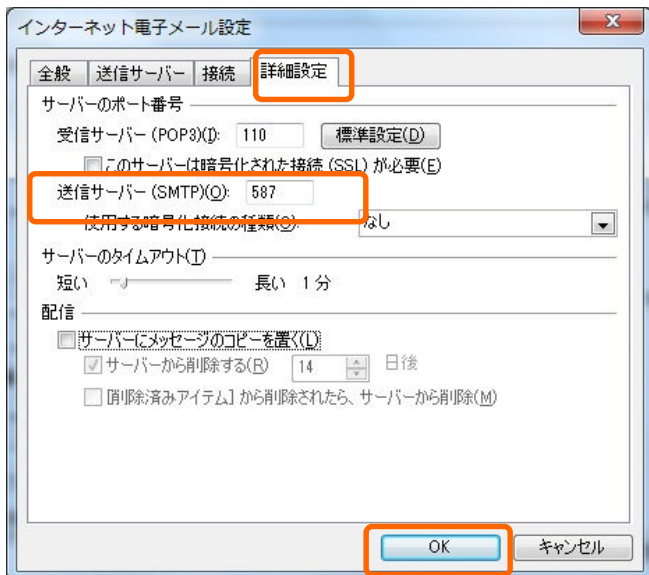
- 3) [詳細設定(M)]をクリックします。



4)
[送信サーバー]のタブを選択

送信サーバー (SMTP) は認証が必要 (O)にチェックを入れる

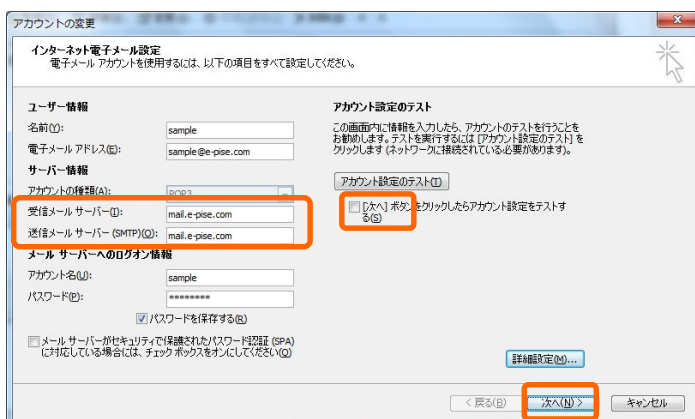
受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)にチェックを入れる



5)
[詳細設定]のタブを選択

送信サーバー (SMTP) (O)のポート番号を 587 に書き換える

[OK]をクリック

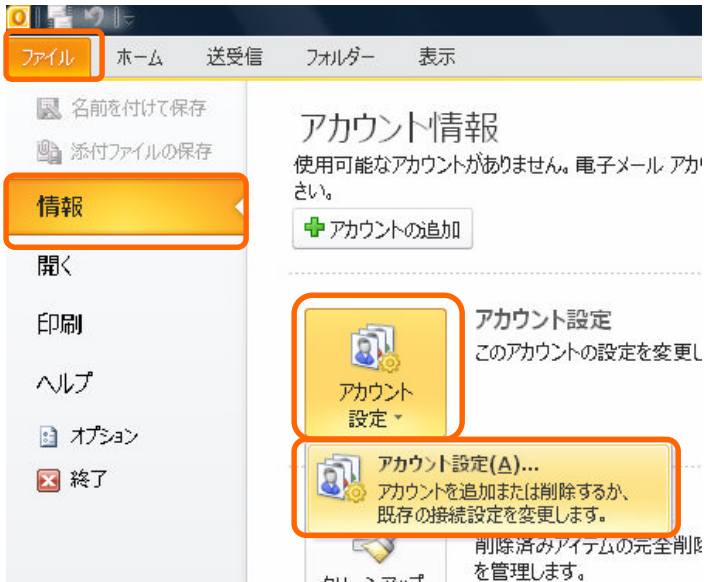


6)
受信メールサーバー、
送信メールサーバー(SMTP)を
mail.e-pise.com と書き換えます。

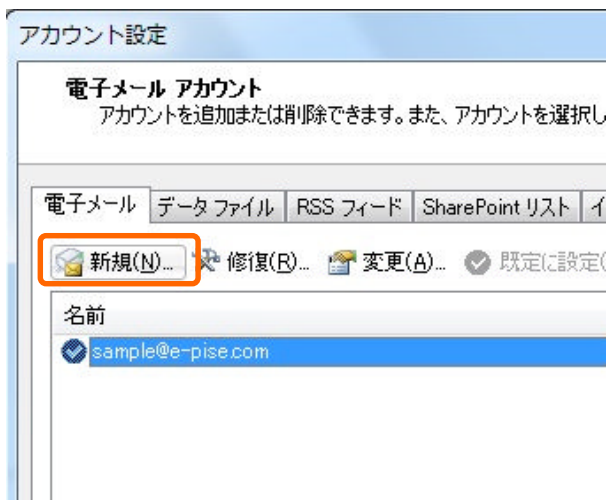
[次へ]ボタンをクリックしたら～
のチェックは外します

[次へ]をクリックし設定完了です。

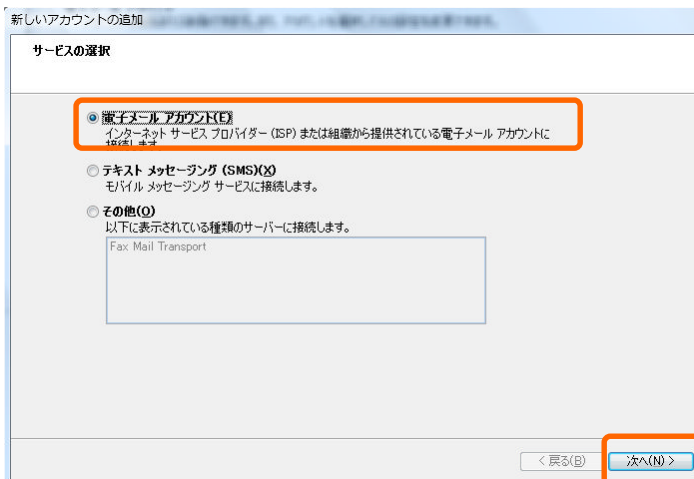
〔2〕 メールアドレス補助設定の追加



- 1) 画面左上の
①[ファイル]をクリックし、
②[情報]を選択し
③[アカウント設定]をクリック。
下方に表示される
④[アカウント設定(A)]をクリック。

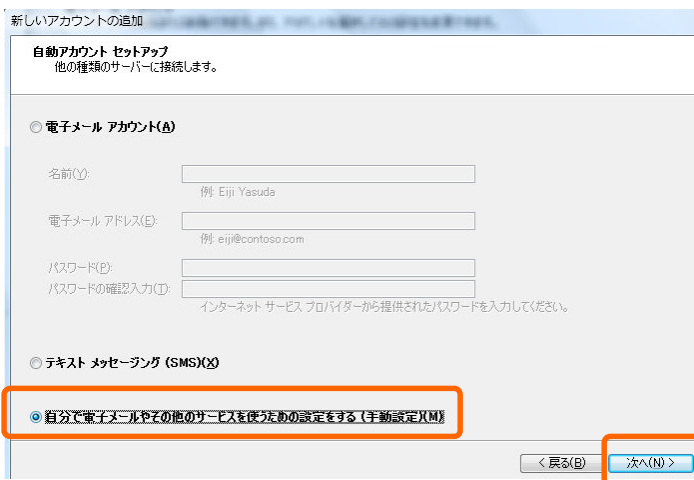


- 2) アカウント設定の画面が開きます
[新規(N)]をクリック。



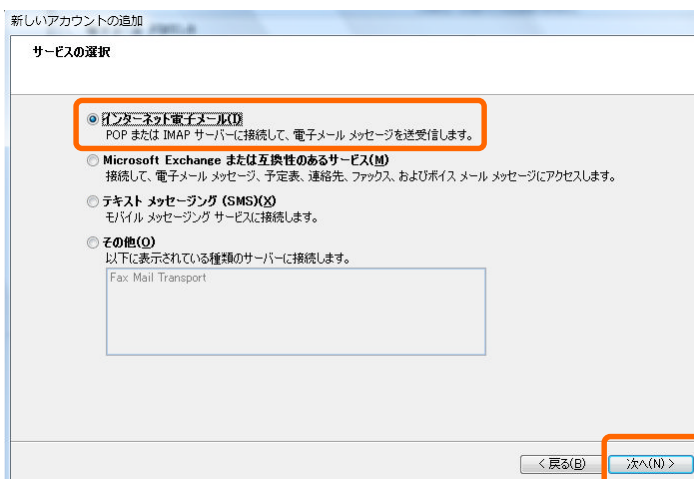
3) 新しいアカウントの追加の画面が開きます

[電子メールアカウント(E)]にチェックをつけ、
[次へ(N)]をクリック。



4) 自動アカウント セットアップの画面が開きます

[自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定(M))]にチェックをつけ、
[次へ(N)]をクリック。



5) サービスの選択の画面が開きます

[インターネット電子メール(I)]に
チェックをつけ、
[次へ(N)]をクリック。

アカウントの変更

インターネット電子メール設定

電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください

ユーザー情報

名前(N):

電子メール アドレス(E):

サーバー情報

アカウントの種類(A):

受信メール サーバー(I):

送信メール サーバー (SMTP)(O):

メール サーバーへのログイン情報

アカウント名(U):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(O)

6-1) インターネット電子メールの設定の画面が開きます

※ご利用開始通知書をご準備の上、
以下項目の入力をお願い致します。

名前：「補助設定」と入力

電子メールアドレス：電子メールアドレスを入力。

アカウントの種類：「POP3」を選択。

受信メールサーバー (I)：
202.218.203.207 と入力。

送信メールサーバー (SMTP)：
202.218.203.207 と入力。

アカウント名：ご利用開始通知書記載のユーザーIDを入力。

パスワード：メールパスワードを入力

パスワードを保存するにチェック

「メールサーバーがセキュリ・・・」は
チェック無し

6-2) 引続きインターネット電子メールの設定画面の右側より

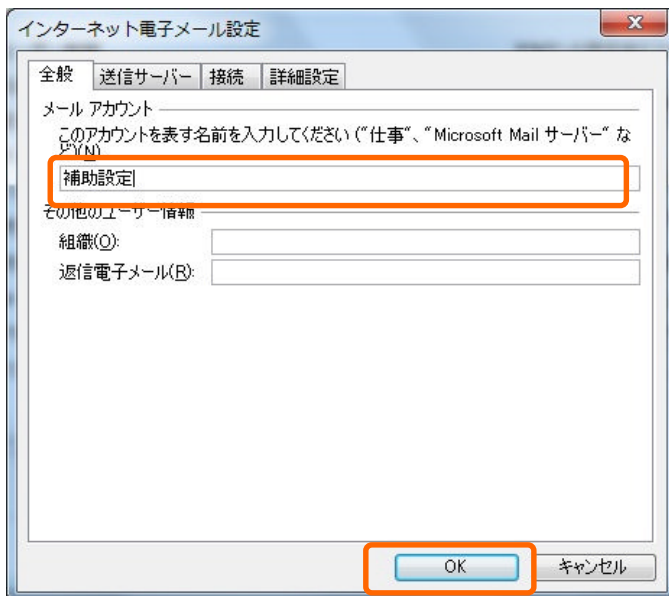
[詳細設定(M)]をクリック。

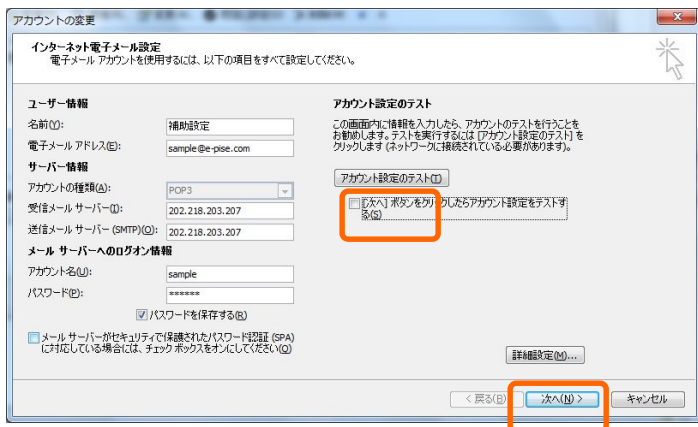


7) インターネット電子メール設定の画面が開きます

メールアカウントの名前を「補助設定」と入力。

[OK]をクリック。



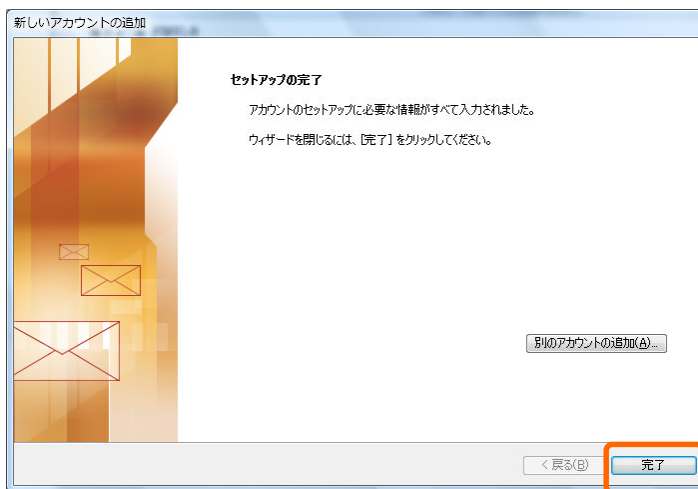


8)

新しいアカウント追加の画面に戻ります。

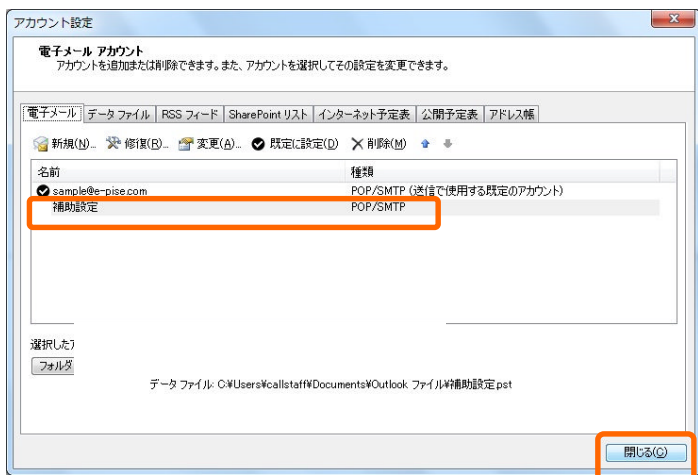
[次へ]ボタンをクリックしたら～
のチェックは外します

[次へ(N)]をクリック。



9) セットアップ完了の画面が開きます

[完了]をクリック。



12) 引続きアカウント設定の画面より

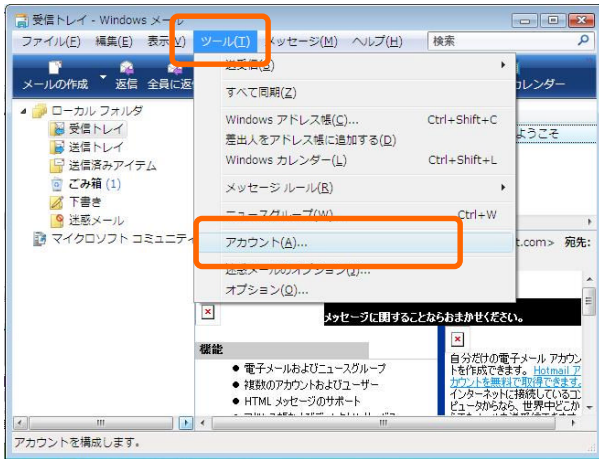
今回設定したアカウントが作成されていることを確認し、右下の、[閉じる(C)]をクリック。

Outlook2010を再起動し、送受信が正常に行われているか確認してください。

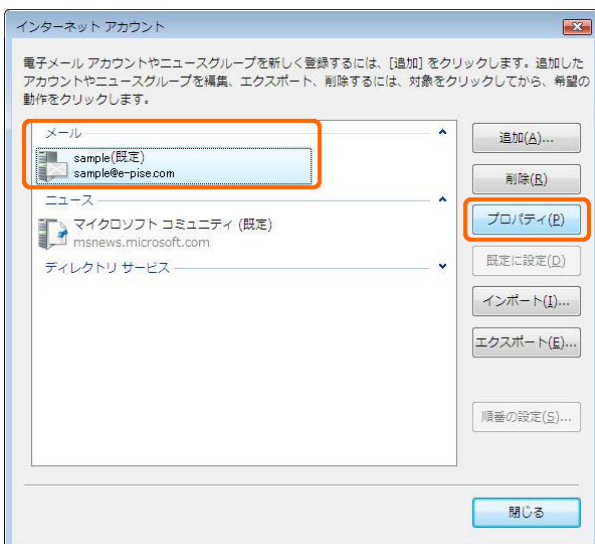
うまくいかない場合にはカスタマーサポートセンター（03-5733-3277）までご連絡ください。

Windows メールでの設定方法

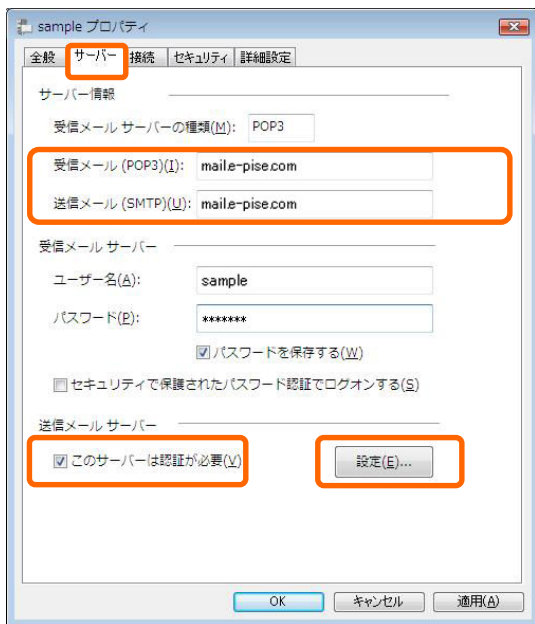
〔1〕 メンテナンスに伴うメール設定変更方法



- 1) [ツール (T)] をクリックし
[アカウント (A)] をクリックします



- 2) 元々設定されている e-pise.com のメールアカウントを選択し、[プロパティ (P)] をクリック。



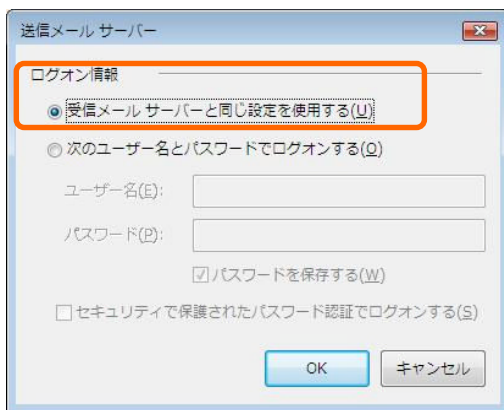
3)

「サーバー」のタブを選択し、

受信メール(POP3)、送信メール(SMTP)を mail.e-pise.com と書き換えます。

送信メールサーバーの 「このサーバーは認証が必要 (Y)」にチェックを入れる。

[設定 (E)]をクリック

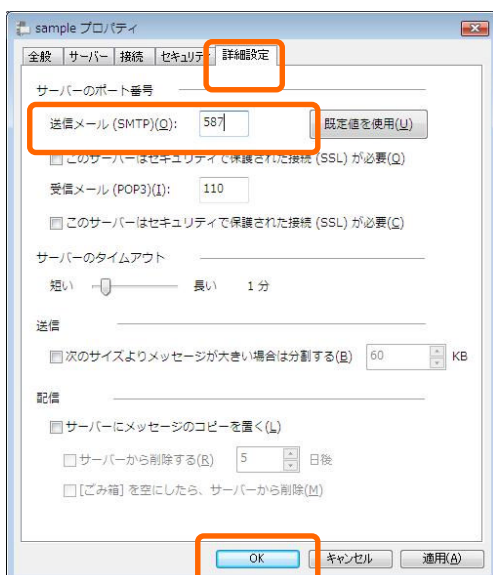


4)

ログオン情報の

「受信メールサーバーと同じ設定を使用する (U)」にチェックを入れる

「OK」をクリック



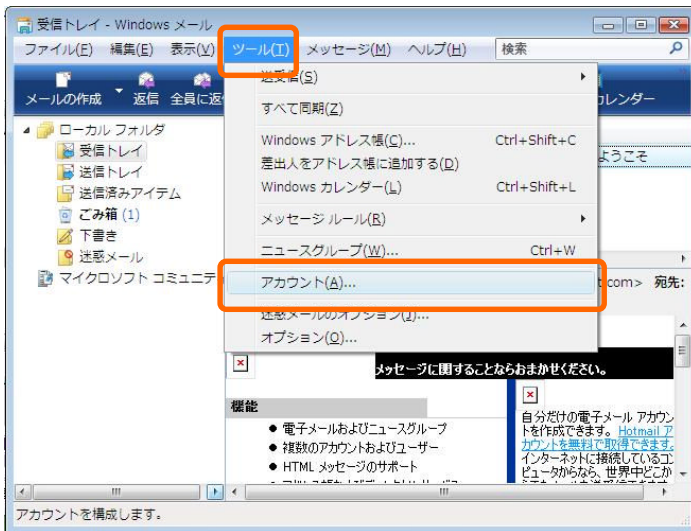
5)

「詳細設定」のタブを選択し、

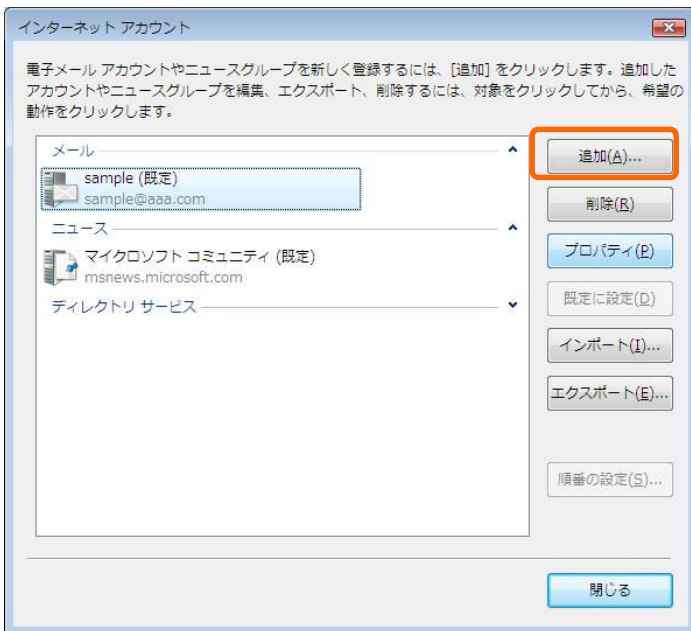
送信メール (SMTP) (O) : の番号を 587 に書き換えます。

「OK」をクリックし設定完了です。

〔2〕 メールアドレス補助設定の追加



- 1) [ツール (I)] をクリックし
[アカウント (A)] をクリックします



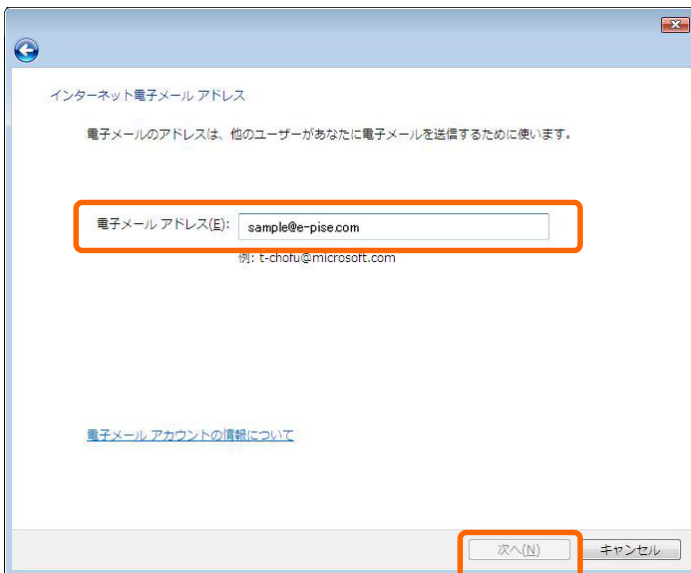
- 2) [追加 (A)] をクリックします



- 3) [電子メール アカウント] をクリックし
[次へ (N)] をクリック。



- 4) [表示名 (D)]に「補助設定」と入力し
[次へ (N)]をクリック。



- 5) [電子メールアドレス (E)]に
メールアドレスを入力し
[次へ (N)]をクリック。



- 6) [受信メールサーバーの種類 (S)]は
POP3を選択
[受信メールサーバー (I)]には
202.218.203.207 と入力
[送信メールサーバー (O)]には
202.218.203.207 と入力
[次へ (N)]をクリック。

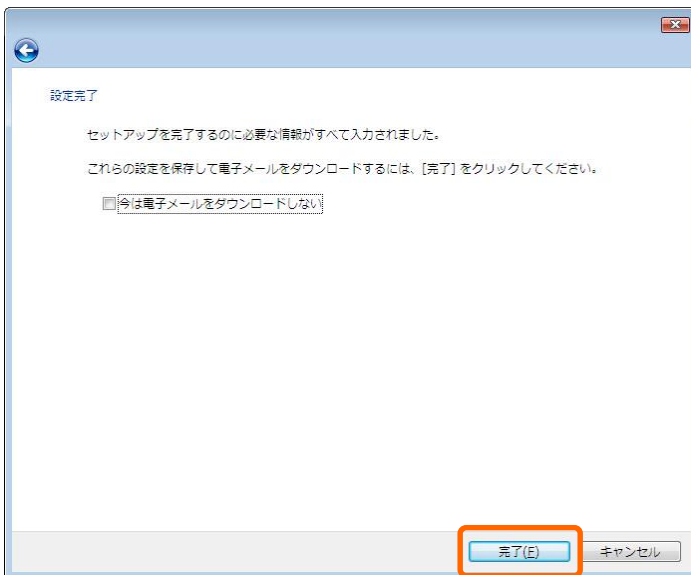


7) [ユーザー名 (A)]には
ご利用開始通知書記載のユーザーIDを入力

[パスワード (P)]には
メールパスワードを入力

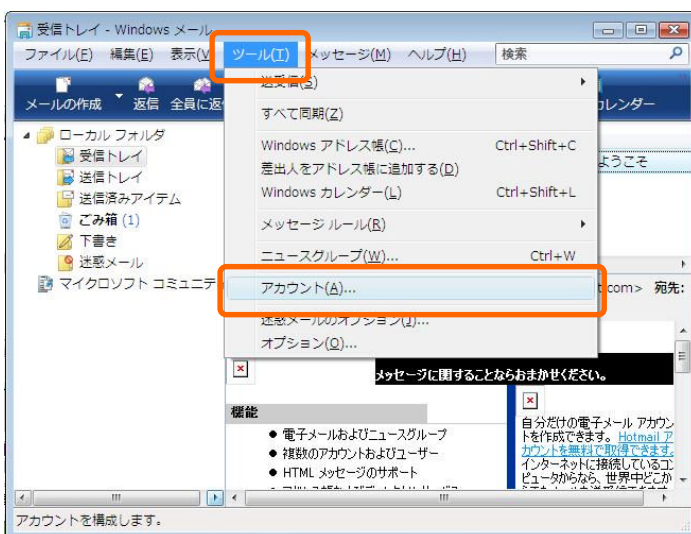
[パスワードを保存する (W)]にチェックを
 入れる

[次へ (N)]をクリック。

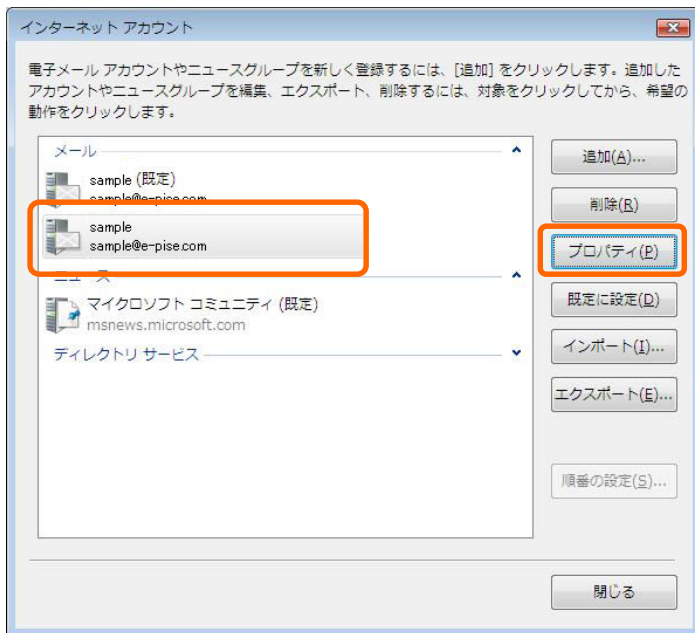


8) 「設定完了」の画面が表示されます

[完了 (F)]をクリック。

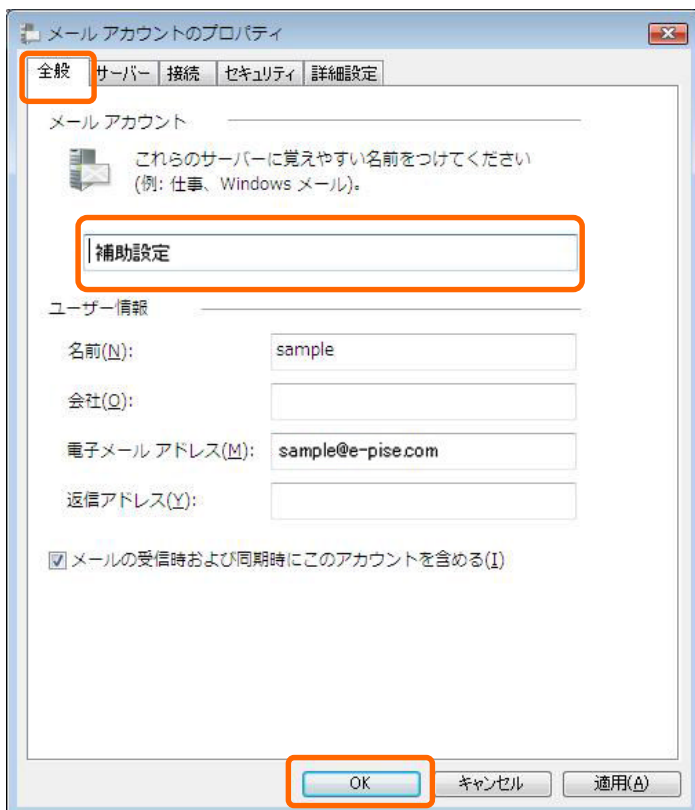


9) 再度、[ツール (I)]をクリックし
 [アカウント (A)]をクリックします



10)

さきほど追加したアカウントを選択し、**[プロパティ (P)]**をクリックします



11)

[全般]を選択し

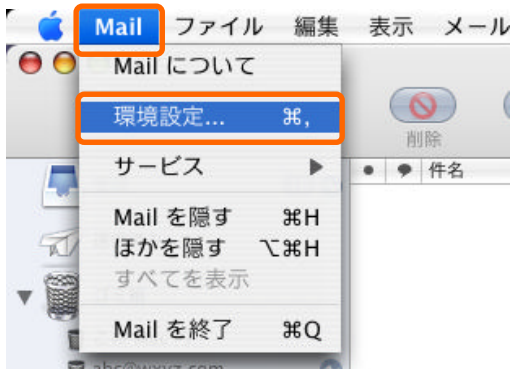
[これらのサーバーに覚えやすい名前をつけてください]の入力欄に
「補助設定」と入力します

[OK]をクリックし設定は完了です

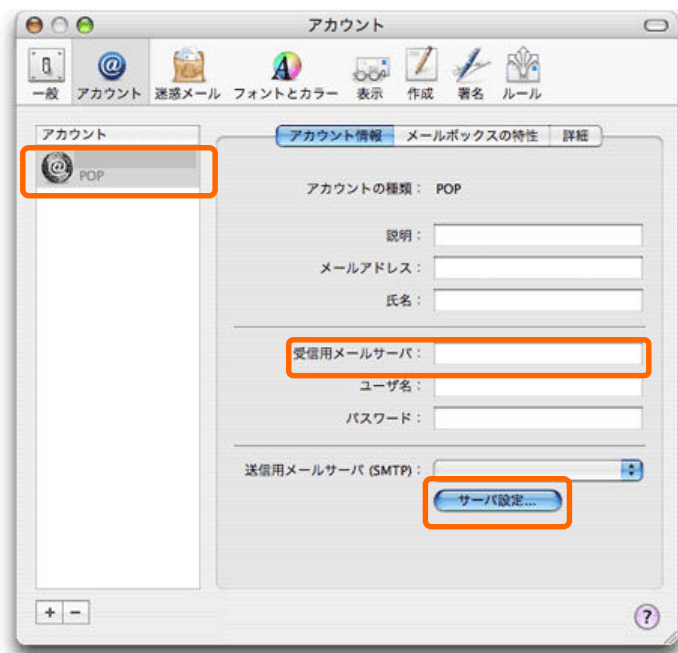
□Mac の場合

Mail2.0 での設定方法

〔1〕メンテナンスに伴うメール設定変更方法



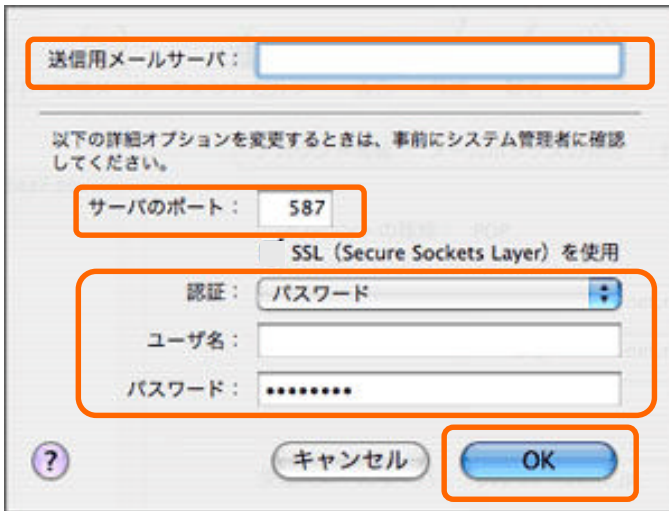
1)
メニューバーの[Mail]から
[環境設定...]をクリック。



2)
元々設定されている e-pise.com のメールア
カウントを選択し、

受信用メールサーバを
mail.e-pise.com と書き換えます。

[サーバ設定...]をクリック。



3)

送信用メールサーバを
mail.e-pise.com と書き換えます。

[サーバのポート]を 587 と書き換える

SSL を使用のチェックは入れない

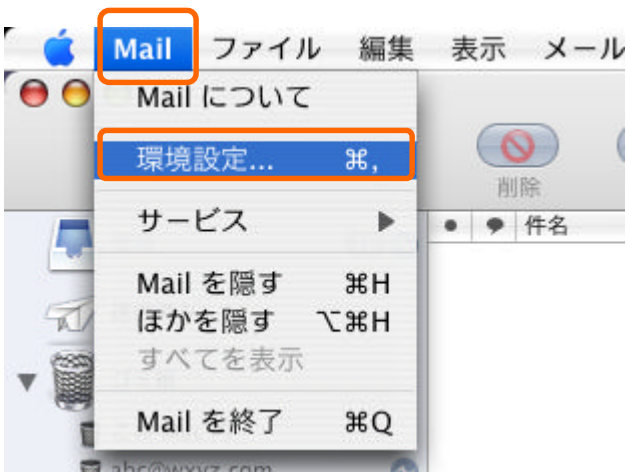
[認証]はパスワードを選択

ユーザ名：ご利用開始通知書記載のユーザーIDを入力。

パスワード：メールパスワードを入力

[OK]をクリックし設定は完了です

〔2〕メールアドレス補助設定の追加



1) Dock から Mail を起動

メニューバーの
[Mail]から
[環境設定...]をクリック。



2) アカウントの画面が開きます

左下の「+」をクリック。

3) 一般情報の画面が開きます

※ご利用開始通知書をご準備の上、
以下項目の入力をお願い致します。

アカウントの種類：「POP」を選択

アカウントの説明：「補助設定」と入力

氏名：「補助設定」と入力

メールアドレス：メールアドレスを入力。

[続ける]をクリック。

4) 受信用メールサーバの画面が表示されま
す。

受信用メールサーバ：
202.218.203.207 と入力。

ユーザ名：ご利用開始通知書記載のユーザー
IDを入力。

パスワード：メールパスワードを入力

[続ける]をクリック。

送信用メールサーバ

送信用メールサーバ： 

例：smtp.example.com

認証を使用

ユーザ名：

パスワード：

キャンセル 戻る 続ける

5) 送信用メールサーバの画面が表示されます

①送信用メールサーバ：
202.218.203.207 と入力。

②[続ける]をクリック。

アカウントの概要

アカウントの説明： POP アカウント
氏名： メール太郎
メールアドレス： sample@e-pise.com
ユーザ名： sample

受信用メールサーバ：
SSL： 切

送信用メールサーバ：
SSL： 切

キャンセル 戻る 続ける

6) アカウントの概要の画面が開きます

「SSL」の部分が「切」となっていることを
ご確認ください。

[続ける]をクリック。

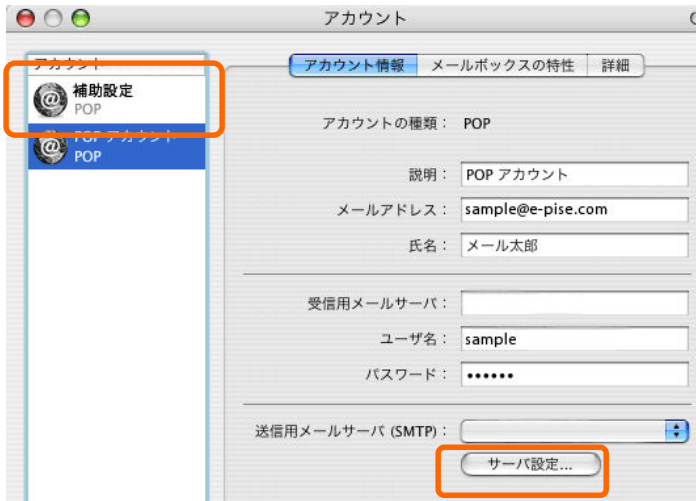
設定結果

新しいアカウントが作成されました。

アカウント情報は、環境設定の"アカウント"で変更できます。

7) 設定結果の画面が表示されます。

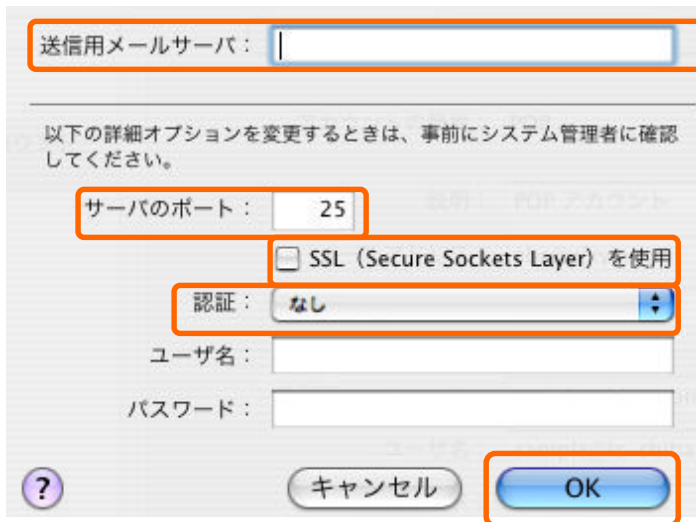
画面右下の[終了]をクリック。



8) アカウントの画面に戻ります

今回設定された

- ①「補助設定」アカウントを選択し、
- ②[サーバ設定]をクリック。



9) アカウントの小窓が開きます

送信用メールサーバ: に

202.218.203.207 と入力されている
ことを確認

サーバのポート番号: 25

SSL を使用はチェック無し

認証: なしを選択

[OK]をクリック



10) アカウントの画面に戻ります

画面左上の×マークをクリックし画面を閉じる。

Mail を再起動し、送受信が正常に行われているか確認してください。

うまくいかない場合はカスタマーサポートセンター (03-5733-3277) までご連絡ください。